นโยบายการจัดหาและการคัดเลือกคู่ค้า
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีนโยบายในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า วัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับคัดเลือกผู้ที่จะเป็นคู่ค้ารายใหม่ (New Approved Vendor) และคู่ค้าปัจจุบันในการจัดซื้อจัดจ้าง (Current Approved Vendor) ซึ่งรวมถึงผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย ผู้แทนจำหน่าย ผู้ให้บริการ หรือผู้รับจ้าง อย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ตามระเบียบและวิธีการจัดหาของบริษัท เพื่อประโยชน์ด้านการบริหารต้นทุน ด้านประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และการร่วมมือกันในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการมีส่วนร่วม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และนำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ และเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกดังนี้

ข้อ 1 เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย ผู้แทนจำหน่าย ผู้ให้บริการ หรือผู้รับจ้าง ซึ่งมีสถานประกอบการที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถเข้าตรวจสอบได้โดยชัดเจน ตลอดจนสนับสนุนการทำธุรกิจกับคู่ค้าที่ดำเนินการอย่างเป็นธรรม ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ รวมถึงเคารพสิทธิแรงงานตามกฎหมายแรงงานทั้งในและต่างประเทศ และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ข้อ 2 มีบุคลากร เครื่องจักรและอุปกรณ์ สินค้า บริการ คลังสินค้า สถานภาพทางการเงิน และประวัติการดำเนินกิจการที่น่าเชื่อถือ รวมถึงสภาพการดำเนินการธุรกิจที่ดีและมั่นคง ทั้งนี้ กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทจะต้องไม่เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามประกาศของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ป.ป.ง.)

ข้อ 3 ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรมของสังคมและสิ่งแวดล้อม

ข้อ4 ยอมรับที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) https://ir.mfec.co.th/code-of-conduct/

ข้อ 5 ส่งมอบสินค้าหรือบริการที่ถูกต้อง มีคุณภาพดี ราคาที่เหมาะสม เงื่อนไขการชำระเงินสอดคล้องกับนโยบายบริษัทฯ ส่งมอบสินค้าอย่างรวดเร็ว ปลอดภัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ข้อ 6 สามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้อย่างสม่ำเสมอ และมีแผนบริหารความต่อเนื่องจากธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) สำหรับรองรับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดเช่น ภัยธรรมชาติ ภาวะขาดแคลนวัตถุดิบ หรือเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ รวมถึงมีความยืดหยุ่นในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานได้

ข้อ 7 มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่เป็นประโยชน์ต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ข้อ 8 บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยมีการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทั้งในส่วนของบริษัทฯ และคู่ค้า รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่มของกลุ่มบริษัทที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทาน

ข้อ 9 ความปลอดภัยด้านไอที และความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ จึงกำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยสำหรับคู่ค้าตามลักษณะงานดังนี้

9.1 สำหรับคู่ค้าผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Vendors)

คู่ค้าที่มีหน้าที่พัฒนา ติดตั้ง หรือดูแลระบบสารสนเทศ หรือมีสิทธิ์เข้าถึงระบบสารสนเทศของบริษัท ต้องปฏิบัติตามแนวทางดังนี้

- “ต้องได้รับการรับรอง หรือปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยของสารสนเทศ เช่น ISO/IEC 27001 หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า”
- มีนโยบายและมาตรการความปลอดภัยสารสนเทศที่ครอบคลุม ได้แก่:

- การบริหารจัดการเข้าถึงระบบและข้อมูล (Access Control)
- การรักษาความลับของข้อมูล (Data Confidentiality)
- การป้องกันช่องโหว่ (Vulnerability Management)
- การตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย (Incident Response)
- การบริหารความเสี่ยงจากบุคคลภายนอก (Third Party Risk)

- ต้องใช้ระบบ **ยืนยันตัวตนหลายปัจจัย (Multi-Factor Authentication)** ในการเข้าถึงระบบของบริษัทฯ
- ต้องมีการจัดเก็บและควบคุม **รหัสผ่าน (Password)** และ **ข้อมูลลับ (Secrets)** อย่างปลอดภัย โดยต้อง **ไม่ฝังข้อมูลหรือเก็บไว้ในรูปแบบที่อ่านได้ใน Source Code** หรือระบบควบคุมเวอร์ชัน (Version Control System)
- ในกรณีเป็นผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ ต้องปฏิบัติตามแนวทาง DevSecOps Guidelines ของบริษัท และมีการตรวจสอบความปลอดภัยของโค้ด (Code Security Review) ก่อนการส่งมอบ
- หากมีการใช้บุคคลที่สามหรือผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) คู่ค้าจะต้องรับประกันว่าผู้รับเหมาช่วงนั้นปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน

9.2 สำหรับคู่ค้าอื่นที่มีโอกาสอาจเข้าถึงข้อมูลของบริษัท (Non-IT Vendors)

แม้จะไม่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศโดยตรง แต่หากคู่ค้าต้องจัดเก็บ ประมวลผล หรือเข้าถึงข้อมูลของบริษัท เช่น ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลพนักงาน หรือเอกสารภายใน ต้องปฏิบัติตามมาตรการพื้นฐานดังนี้

- ต้องมีนโยบายและมาตรการด้านความปลอดภัยข้อมูลพื้นฐาน เช่น การบริหารจัดการการเข้าถึงระบบและข้อมูล (Access Control), การรักษาความลับข้อมูล (Data Confidentiality), การป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล (Vulnerability Management), การตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย (Incident Response), การบริหารความเสี่ยงจากบุคคลภายนอก (Third Party Risk)
- ห้ามนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปเก็บไว้ในอุปกรณ์หรือระบบส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ต้องลงนามใน ข้อตกลงการรักษาความลับ (Non-Disclosure Agreement – NDA) และยอมรับข้อกำหนดตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของบริษัท
- ต้องแจ้งบริษัททันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย หรือภายในไม่เกิน 24 ชั่วโมง หลังทราบเหตุการณ์
- หากมีการใช้บุคคลที่สามหรือผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) คู่ค้าจะต้องรับประกันว่าผู้รับเหมาช่วงนั้นปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน

ข้อ 10 การติดตามและตรวจสอบ

10.1 บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบมาตรการความปลอดภัยของคู่ค้าเป็นระยะ หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย

10.2 คู่ค้าจะต้องรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยสารสนเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทภายใน 24 ชั่วโมง นับจากที่ทราบเหตุการณ์

10.3 ในกรณีที่คู่ค้าไม่ปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยที่กำหนด บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการระงับสัญญา หรือยกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายตามผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง

ข้อ 11 คู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และระเบียบข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะในกรณีที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลลูกค้าของบริษัทซึ่งถือเป็นข้อมูลลับสูงสุด (Highly Confidential) ซึ่งต้องได้รับการปกป้องด้วยมาตรการพิเศษ

ข้อ 12 คู่ค้าจะต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับพนักงาน ผู้บริหาร หรือกรรมการของบริษัท เช่น ความเกี่ยวข้องทางเครือญาติ หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจ เว้นแต่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบบริษัทฯ โดยคู่ค้าจะต้องเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใสก่อนเริ่มต้นการดำเนินการธุรกิจ

ข้อ 13 บริษัทฯ เปิดให้คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนกรณีพบเห็นการกระทำที่ไม่เหมาะสม ผิดจริยธรรม หรือขัดต่อนโยบายของบริษัท ผ่านช่องทาง

- อีเมล: anti-corruption@mfec.co.th
- เว็บไซต์: https://ir.mfec.co.th/en/whistleblowing-channel

โดยบริษัทฯ จะเก็บข้อมูลเป็นความลับ และดำเนินการตามขั้นตอนโดยไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินคู่ค้ารายสำคัญ (Critical Vendor) ปีละ 1 ครั้ง โดยมีหลักเกณฑ์ที่สำคัญประกอบด้วยคุณภาพของสินค้า งานและการบริการ การส่งมอบ ราคาของสินค้า รวมถึงหลักเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล เศรษฐกิจ (ESG) และด้านความปลอดภัยสารสนเทศ เป็นต้น ในการประเมินคู่ค้าจะมีการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และนำผลคะแนนมาจัดเกรด เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าให้ดียิ่งขึ้น เช่น การขอให้ปรับปรุงในส่วนที่ได้คะแนนน้อย โดยคู่ค้ารายใหม่จะต้องได้คะแนนตามที่กำหนด จึงจะผ่านการพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568

นายธนกร ชาลี
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ